**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA
M. ALEANDRI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 321 del 26/06/2017

Oggetto: Personale - Fondi di produttività del Comparto – Personale a tempo indeterminato e determinato – Saldo 2016.

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine

Proposta di deliberazione n. 74 PER del 23/06/2017.....

Direzione Gestione Risorse Umane.....

L' Estensore Dott. Daniele Celli.....

Il Responsabile del procedimento Dott. Paolo Nicita.....

Il Dirigente Avv. Mauro Pirazzoli

Visto di regolarità contabile.....numero di prenot.....

Parere del Direttore Amministrativo
F.to Avv. Mauro Pirazzoli

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
F.to Dott. Andrea Leto.....

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE
F.to *Dott. Ugo Della Marta*

LA DIREZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

Avv. Mauro Pirazzoli

Oggetto: Personale – Fondi di produttività del Comparto – Personale a tempo indeterminato e determinato – Saldo 2016.

Premesso

CHE con le competenze di agosto 2016 si è proceduto all'erogazione di un acconto sul Fondo della Produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali dell'anno 2016 pari al 50% dell'ammontare del Fondo storico di cui all'art. 38 del CCNL 7 aprile 1998, attualmente all'art. 9 del CCNL 10 aprile 2008;

Accertato

CHE per il personale con contratto a tempo indeterminato afferente al Comparto, le risorse disponibili e accertate con delibera n. 215 del 27/04/2017 relativamente al "*Fondo della produttività collettiva*" risultano complessivamente essere pari ad Euro 250.316,54 e che ne sono state distribuite con il I° acconto Euro 124.732,00;

Viste

Le norme contrattuali che prevedono di far confluire nel "*Fondo per la produttività collettiva*" le risorse che dovessero risultare residue negli altri Fondi e di rassegnarle ai fondi di provenienza nell'esercizio successivo;

Verificata

La sussistenza di risorse non liquidate pari ad Euro 101.770,00 nel "*Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica*";

La sussistenza di risorse non liquidate pari ad Euro 5.809,32 nel "*Fondo per le particolari condizioni e lo straordinario*";

Accertato

CHE per effetto di quanto sopra, le risorse residue, non liquidate relativamente all'anno 2016, ammontano ad Euro 233.163,86;

Dato atto

CHE in data 10.02.2016 è stato sottoscritto con le OOSS del Comparto un "*Protocollo applicativo per la gestione del Sistema premiante aziendale*" allineato alle previsioni del D.lgs n. 150/2009 e ss.mm. ii., ai Contratti Nazionali della Sanità, alla normativa regionale di recepimento ed alla regolamentazione dell'Istituto in tema di Sistema di gestione delle performance

CHE Nel citato protocollo applicativo è contenuta anche la regolamentazione per la distribuzione del fondo di risultato;

CHE l'art. 7 del suddetto protocollo prevede l'applicazione della disciplina ordinaria relativamente al sistema di valutazione della performance a decorrere dal 2016;

CHE Ai sensi del suddetto protocollo, le valutazioni individuali del personale del Comparto sono state effettuate attraverso la compilazione di schede informatiche da parte di ciascun Responsabile di Struttura e successivamente accettate da tutti i valutati;

CHE la Direzione Gestione Risorse Umane ha provveduto all'immissione nel sistema informatico delle suddette schede di valorizzazione, procedendo successivamente ad elaborare il calcolo della quota incentivante attribuita a ciascun dipendente in funzione del punteggio conseguito;

CHE le OOSS hanno richiesto il pagamento della retribuzione di risultato riferita all'anno 2016;

Verificato

CHE L'Organismo Indipendente di Valutazione di questo Istituto, nominato con delibera n. 20/2017, nel verbale del 15.06.2017 commentando "*positivamente l'alta percentuale di raggiungimento degli obiettivi relativi all'anno 2016*", ha dato atto che "l'attività di verifica relativa al raggiungimento degli obiettivi 2016, sia per quanto attiene le performance gestionali che per quanto attiene le performance individuali, sono quelli relativi all'allegato 1" del presente sopra citato non

essendo stati presentati al medesimo Organismo ricorsi concernenti il punteggio individuale attribuito ai singoli collaboratori da parte di responsabili di struttura;

Ritenuto altresì

DI dover ridistribuire le somme derivate dalle assenze del personale a tempo indeterminato in percentuale all'interno delle relative strutture;

CHE al personale a tempo determinato verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica, il cui costo graverà sui singoli progetti finanziati.

PROPONE

per i motivi sopra esposti che ivi si intendono trascritti

1. Di prendere atto del verbale n. 3 del 15.06.2017 dell'Organo Indipendente di Valutazione nella quale ha proceduto alla valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale del comparto e ha ritenuto raggiunti gli obiettivi negoziati per l'anno 2016 nella misura percentuale di cui all'allegato verbale che forma parte integrante del presente atto;
2. Di distribuire al personale del Comparto con contratto a tempo determinato ed indeterminato, con le competenze del mese di giugno 2017, gli importi indicati come "Totale residuo 2016" nella tabella sottostante, a titolo di saldo del premio di produttività relativo all'anno 2016;

Area contrattuale Comparto	Fondo consolidato anno 2016	Speso	Residuo	Totale residuo 2016
Fondo finanziamento fasce retributive, etc etc	765.115,27	663.345,27	101.770,00	233.163,86
Fondo per le particolari condizioni e lo straordinario	27.993,69	22.184,37	5.809,32	
Fondo della produttività collettiva	250.316,54	124.732,00	125.584,54	

3. Di dare atto che al personale delle categorie verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato alla corrispondente qualifica, tenuto conto degli esiti delle valutazioni effettuate dall'OIV risultanti dalle schede di equipe ed individuali e condensate nel verbale n. 3 del 15 giugno 2017.
4. Di dare atto che al personale a tempo determinato verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica, il cui costo graverà sui singoli progetti finanziati.

IL RESPONSABILE
F.to *Avv. Mauro Pirazzoli*

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA LA PROPOSTA AD OGGETTO: Personale – Fondi di produttività del Comparto – Personale a tempo indeterminato e determinato – Saldo 2016.

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'U.O. Economico/finanziaria;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta;

DELIBERA

per i motivi sopra esposti che ivi si intendono trascritti

1. Di prendere atto del verbale n. 3 del 15.06.2017 dell'Organo Indipendente di Valutazione nella quale ha proceduto alla valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale del comparto e ha ritenuto raggiunti gli obiettivi negoziati per l'anno 2016 nella misura percentuale di cui all'allegato verbale che forma parte integrante del presente atto;
2. Di distribuire al personale del Comparto con contratto a tempo determinato ed indeterminato, con le competenze del mese di giugno 2017, gli importi indicati come "Totale residuo 2016" nella tabella sottostante, a titolo di saldo del premio di produttività relativo all'anno 2016;

Area contrattuale Comparto	Fondo consolidato anno 2016	Speso	Residuo	Totale residuo 2016
Fondo finanziamento fasce retributive, etc etc	765.115,27	663.345,27	101.770,00	233.163,86
Fondo per le particolari condizioni e lo straordinario	27.993,69	22.184,37	5.809,32	
Fondo della produttività collettiva	250.316,54	124.732,00	125.584,54	

3. Di dare atto che al personale delle categorie verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato alla corrispondente qualifica, tenuto conto degli esiti delle valutazioni effettuate dall'OIV risultanti dalle schede di equipe ed individuali e condensate nel verbale n. 3 del 15 giugno 2017.

4. Di dare atto che al personale a tempo determinato verrà corrisposto un saldo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica, il cui costo graverà sui singoli progetti finanziati

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Ugo Della Marta

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata
ai sensi della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni
in data 26/06/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Sig.ra Eleonora Quagliarella